

Tallinna Mustjõe Gümnaasiumi  
COVID-19  
leviku tõkestamise plaan



2021

## Sissejuhatus

COVID-19 leviku tõkestamise plaan on koostatud kooli tegevusvalmiduse suurendamiseks ja tööjaotuse selgitamiseks võimaliku COVID-19 teise laine tekkides. Plaani eesmärgiks on koroonaviirusest tingitud mõjude vähendamine ja kooli täieliku sulgemise vältimine.

COVID-19 on uue koroonaviiruse SARS-CoV-2 poolt põhjustatud viirushaigus, mis tuvastati esmakordselt detsembris 2019 Hiinas. Koroonaviirus levib silmale nähtamatute piiskadega, mida nakatunud inimene levitab hingates, rääkides, köhides või aevastades. Samuti levib viirus pindade kaudu, mida nakatunud inimene on puudutanud või millele on nakkusega piisakesed sattunud. Seni teadaoleva info kohaselt säilib SARS-CoV-2 viirus toatemperatuuril kuni 3 päeva. Viirusosakesed võivad suletud ruumis lennata kuni 2 meetri kaugusele.

Koroonaviirusega nakatunud inimestel on kõige sagedamini üks või mitu järgmistest sümptomitest: peavalu, köha, palavik, hingamisraskused, kurguvalu, lihasvalu, maitsemeelte kadu, haistmismeelte kadu, väsimus, nõrkustunne. Kõige sagedamini esinevad palavik, köha ja hingamisraskused. Siiski, igal koroonaviirusesse nakatunud inimesel võivad olla erinevad sümptomid. Võib olla nakatunud ka nii, et sümptomid on kerged või neid pole üldse ja inimene ise tunneb end täiesti tervena.

Viiruse peiteperiood on 2 kuni 14 päeva. Inimene võib olla teistele nakkusohtlik 2 päeva enne COVID-19 sümptomite tekkimist või positiivse SARS-CoV-2 analüüsi andmist. Viirus levib nakatunud inimeselt piisknakkusena köhimisel, aevastamisel või väljahingamisel. Samuti võib nakkuse saada, kui saastunud pindade katsumise järel mustade kätega suud, silmi või nina puudutada. Enamik inimesi põeb koroonaviirust kergelt, aga eriti vanemaealistel ja kroonilisi haigusi põdevatel inimestel võib haigus kulgeda raskemalt.

## Koroonaviiruse leviku tõkestamise olulised ennetusmeetmed koolis:

- 1) Kooli fuajees on tagatud käte hügieeniks desinfitseerimisvahendid (võimalusel puutevabad automaadid), sööklas ja tualetteruumides on olemas kätepesuvahendid.
- 2) Õpilaste ja personali informeerimine kätehügieeni vajadusest. Käsi tuleb pesta sooja voolava vee ja seebiga vähemalt 20 sekundit. Kui kätepesuvõimalust ei ole, siis kasutada alkoholipõhist (vähemalt 70% alkoholisisaldusega) käte desinfitseerimisvahendit. Noorematele õpilastele tuleb õige kätepesutehnika praktiliselt ette näidata.
- 3) Inimestevaheliste kontaktide vähendamine on olulise tähtsusega, vähendada erinevate gruppide kokkupuutumist nii palju kui võimalik. Üritusi kavandades tuleb kaaluda nende vajalikkust ja maandada viiruse leviku riske, korraldades ürituse hajutatult ja väiksemates rühmades. Õppekäike ja ekskursioone on soovitatav korraldada klasside või rühmade kaupa. Välisreisid ja rahvusvahelised üritused on soovitatav edasi lükata.
- 4) Koolimajas tagada kvaliteetne ventilatsioon ning regulaarne ja piisav tuulutamine (vähemalt 15 minutit).
- 5) Igapäevase märgkoristuse korraldamine, koristamisel pesta erinevad pinnad (pingid, lauad, ukseingid, lülitid jm) tõhusalt nõuetekohaste pesemis- või desinfitseerimisvahenditega.
- 6) Õpilaste juhendamine hingamisteede hügieeni osas. Kui aevastatakse või köhitakse, siis tuleb katta oma suu ja nina ühekordse salvrätikuga ning visata siis see koheselt prügikasti ja puhasta seejärel käed. Kui ei ole salvrätikut, siis kasutada oma varrukast (küünarvarre osa), aga mitte paljast kätt.
- 7) Koolis käivad vaid terved õpilased ja personal, haigusnähtudega tuleb jääda koju. Õpetajatel on õigus saata haigusnähtudega laps kooliõe juurde.

## Teabevahetuse korraldamine

Teabevahetuseks kasutatakse kooli kasutuses olevaid kokkulepituid teavitamise kanaleid (e-kool, e-aadresside listid, kooli koduleht, Facebook, infotahvlid jm).

Teabevahetuse korraldab direktor, kes määrab kommunikatsiooni (va meediapäringud) kontaktisiku ning loob ühtse kokkulepete formaadi suhtluseks personaliga, õpilastega ja vanematega. Direktor koos kriisimeeskonnaga otsustab info liikumise (kellele, millises formaadis ja kes edastab) ning sõnastab põhisõnumid ja tegevusprioriteedid. Kommunikatsiooni kontaktisik koostab, edastab ja vahendab infot lähtudes riiklikest ja linna kesksetest suunistest. Sõnumite edastamisel on oluline selgus, lihtsus, ajakohasus ja nähtavus.

Meediapäringutele vastab ainult direktor, kes annab kooli pidajaga või Terviseametiga kooskõlastatud infot. Enne meediasuhtlust teavitab direktor oma asutuse meediasuhtlusest (intervjuud, kajastused, ajakirjanike päringud) haridusameti kontaktisikuid.

COVID-19 haigusjuhtumite korral teavitab haridusametuse juht kindlasti ka haridusametit.

Kooli õppetöö korralduse muudatuste kohta edastab juhtkond kooli töötajatele info kogunemiste, töökoosolekute ja/või meilide teel.

Kooli õppetöö korralduse muudatuste kohta edastab klassijuhataja info õpilastele.

Vajalik info pannakse kooli kodulehele.

## Kooli kriisimeeskonna liikmete kontaktid

Amet	Kontakttelefon
Direktor /Olga Barabaner/	55 185 81
Õppealajuhataja /Jelena Tihhonjuk/ Direktori asendaja nr.1	55 600 560

Õppealajuhataja /Svetlana Hemkova/ Direktori asendaja nr.2	53 40 97 93
Haldusjuht /Olga Heina/	55 64 91 61
HEVKO /Jana Zavizion/	58 16 42 11
Kooliõde /Nellya Fikhtengolts/	56 25 66 01
IT-tugiisik /Ivan Anikejev/	512 56 42
Õpetaja /Tatjana Kobašova/	555 95 829

## Olulised kontaktid väljaspool kooli

Asutus	Kontakttelefon
Tallinna Haridusameti kantselei	640 4590
Haridus- ja Teadusministeeriumi infotelefon	5690 0353 või 5690 0340
Koroonaviirusega seotud küsimuste infotelefon	1247
Perearsti nõuandetelefon	1220 või 6346 630
Tasuta koolipsühholoogide nõuandetelefon	1226 (E-R kl 16–20) eesti keeles 1227 (T kl 16–20) vene keeles

## Õpilase või töötaja haigestumine

• Koolis haigestunud õpilane või töötaja peab koheselt koju minema. Haigestunud töötaja teavitab haigestumisest [juhtkonda](#), haigestunud õpilane pöördub [õpetaja](#) või [kooliõde](#) poole, kes teavitab [juhtkonda](#). Alaealise õpilase puhul tuleb kutsuda vanem õpilasele järele. Kui õpilase

tervise seisund enne vanema kohale jõudmist silmnähtavalt halveneb, helistada 112.

- Haigestumisjuhtumi puhul konsulteerida kooli tervishoiuteenuse osutajaga või helistada perearsti nõuandetelefonile 1220 ning käituda vastavalt juhistele.
- Õpilane või töötaja võib kooli naasta siis, kui perearst on tunnistanud ta terveks.
- Õpilane, tema vanem, kooli töötaja või Terviseamet teavitab kooli, kui COVID-19 kahtlus on leidnud kinnitust.
- Kool teavitab juhtunust selle klassi või rühma liikmeid ja vanemaid. Teavituse koostamisel tuleb olla delikaatne, mainimata haigestunu nime jm andmeid, mis teda äratuntavaks teeks.
- Terviseameti regionaalosakond võtab kooliga ühendust ja teavitab kinnitatud COVID-19 diagnoosist. Kool selgitab välja inimesed, kes olid haigestunud inimesega sümptomaatilisel perioodil lähikontaktis, teavitab neid ning nad peavad jääma koju isolatsiooni 10 päevaks alates lähikontaktist ning jälgima hoolikalt oma tervist. Ülejäänud koolitöötajad ja õpilased võivad jätkata oma tavapärasel elul, kuid tuleb hoolikalt jälgida oma tervist. Sümptomite ilmnemisel tuleb võtta kohe ühendust perearstiga või helistada perearsti nõuandeliinile 1220.
- COVID-19 diagnoosi kinnituse korral peab koheselt sulgema kooliruumid, kus COVID-19 viiruse positiivse diagnoosi saanud õpilane või töötaja on viibinud. Nimetatud ruumides viiakse läbi kõikide pindade desinfitseerimine (sh uksekäepide, prügikast ja kraanisegisti, lauad jne) vastavalt Terviseameti soovitudele.

**Lähikontaktiks** loetakse olukorda, kus täiskasvanu või laps:

- elab samas majapidamises COVID-19 haigega;
- on viibinud koos COVID-19 haigega vähemalt 15 minutit ja kuni 2 meetri kaugusel (arvestades ka seda, et hommikul 5 minutit, pealelõunal 5

minutit ja öhtul 5 minutit, annab kokku samuti 15 minutit);

- on olnud otseses kontaktis COVID-19 haige eritistega ilma kaitsevahendeid kasutamata (nt on peale köhitud, aevastatud, kasutanud viirusekandja salvrätti paljaste kätega);
- on olnud otseses füüsilises kontaktis COVID-19 haigega (nt kätlemine);
- on viibinud COVID-19 haigega ühes ruumis (nt klassiruumis, nõupidamisruumis, haigla ooteruumis, tööruumis jne), kus ei ole piisavat õhuvahetust ja/või ei kasutatud isikukaitsevahendeid ning esineb oht kokkupuuteks viirusega.

COVID-19 haige on nakkusohtlikuks ca 2 päeva enne ja kuni 10 päeva pärast haigusnähtude tekkimist. Lähikontaktse isolatsioonipäevi aitab kalkuleerida [Eesti Perearstide Seltsi isolatsioonikalkulaator](#).

Eneseisolatsiooni määratud inimene ei tohi minna tööle, kooli või avalikesse kohtadesse ega kasutada ühistransporti. Viibida tuleb kodus. Kodust võib väljuda vaid hädavajadusel, näiteks arsti juurde minekuks või esmatarbekaupade ja ravimite ostmiseks, kui inimene neid kodust lahkumata kätte ei saa.

Haigestunud isikuga lähikontaktis olnud inimesed ei pea jääma koju eneseisolatsiooni, kui:

- isik on mitte rohkem kui 180 päeva tagasi COVID-19 haiguse läbi põdenud;
- isik on läbinud COVID-19 haiguse vastase vaktsineerimise kuuri, saavutanud viimase vaktsiinidoosi järel maksimaalse kaitse ning viimasest vaktsiinidoosist ei ole möödunud rohkem kui üks aasta;
- isik on COVID-19 haiguse läbipõdemise järel saanud ühe doosi vaktsiini, saavutanud vaktsiinidoosi järel maksimaalse kaitse ning viimasest vaktsiinidoosist ei ole möödunud rohkem kui üks aasta või ta on pärast esimese

vaktsiinidoosi saamist haigestunud COVID-19 haigusesse, on COVID-19 haiguse läbi põdenud ning diagnoosi kinnitava SARS-CoV-2 testi tegemisest või diagnoosi kinnitamise kuupäevast ei ole möödunud rohkem kui üks aasta.

### Nakkushaiguste ennetamise ja tõrje seaduse

alusel Nakkushaiguste epideemilise leviku tõkestamiseks võib Terviseamet haldusaktiga:

- ajutiselt sulgeda koole või piirata nende tegevust;
- nõuda desinfektsiooni või puhastuse korraldamist;
- nõuda inimeste terviseuringute korraldamist ja nakkushaiguse diagnoosimist või selle korraldamist;
- kohustada isikuid järgima nakkusohutuse ettevaatusabinõusid.

Sama seadus ütleb, et kooli pidaja võib ajutiselt sulgeda enda juhitava asutuse, kooskõlastades selle Terviseametiga.

### **Üldhariduskoolides kehtib lihtsustatud karantiini kord**

Kui lähikontakt COVID-19 viiruse kandjaga toimus üldhariduskoolis võivad lapsed ja noored, kes ei ole COVID-19 haiguse vastu vaktsineeritud või COVID-19 haiguse läbipõdenud, jääda lihtsustatud karantiini.

Üldhariduskoolis käivad õpilased saavad jätkata kontaktõppes vaid siis, kui täidetakse järgmised tingimused:

- Pärast lähikontaktist teada saamist tuleb jääda koju tavapärasesse karantiini ning mitte varem kui neljandal päeval tuleb teha PCR-test. Selleks tuleb helistada testimiskeskuse numbril 646 4848 (E-R 8-19, L 10-16).
- Kui test osutub negatiivseks, võib õpilane osaleda õppe ja kasvatustegevuses, huvitegevuses ja noorsootöös, st jätkub

lihtsustatud karantiin kuni lähikontaktist möödub 10 päeva.

- Positiivse testi korral tuleb võtta ühendust perearstiga ning jääda koju. Sellisel juhul lihtsustatud karantiinikord enam ei kehti.

- Lihtsustatud karantiiniperioodi jooksul ei ole lubatud käia avalikes kohtades (kinos, kohvikus, teatris jms), kuid võib osaleda õppetegevuses ning huvihariduses, -tegevuses ja noorsootöös, kui nad teevad mitte varem kui 4. päeval peale lähikontakti PCR-testi. Kuni testitulemuse selgumiseni tuleb jääda koju.

Kui täielikult vaktsineerimata õppija lähikontakt toimub väljaspool kooli, peab ta vanusest sõltumata jääma karantiini tavapärases korras.

Kui õpilane ei ole nõutud testi teinud, peab õpilane jääma tavapärases korras karantiini.

Kui õpilane on COVID-19 haiguse läbipõdenud viimase 6 kuu jooksul või selle vastu vaktsineeritud, siis ta ei pea karantiini jääma ega sooritama ka PCR testi lähikontaktisuse korral.

### **Kiirtestimine koolides**

Selleks, et pidurdada koolikollete teket ning avastada nakatunud kiirelt, toimub üldhariduskoolides novembrist 1.-12. klassi õpilaste, õpetajate ja teiste koolitöötajate kiirtestimine.

Kiirtestimisvajadus sõltub viiruse levikust, testimissagedus sõltub kooli või piirkondlikust epidemioloogilisest olukorrast.

Kiirtestimise kohta leiab lisainfot Haridus-ja Teadusministeeriumi [kodulehelt](#).

## Koroonaviiruse leviku kolm stsenaariumi ja õppetöö korraldamine koolides

### Roheline stsenaarium

Viiruse levik on kontrolli all, lisanduvate nakatunute hulk ööpäevas on madal. Koolid on avatud, toimub tavapärase õppetöö. Järgitakse üldisi hügieenireegleid ja võimalusel hajutamise nõudeid.

### Kollane stsenaarium

Riigis on kehtestatud hädaolukord või on mitmeid piiranguid viiruse leviku tõkestamiseks. Koolid on avatud, kuid vajalik on kontaktõppes olevaid õpilasi hajutada nii, et kooli/klasside täituvus on kuni 50%. Kontaktõpe on oluline tagada esmajärjekorras põhikooli I ja II astme õpilastele ning hariduslike erivajadustega õpilastele. Õpilaste füüsiliste kontaktide vähendamiseks on soovitatav korraldada õppetöö hajutatult (hajutatud koolipäeva algus, erinevatel aegadel vahetunnid, hajutatud söögivahetunnid, koduklassides õppimine, õuesõpe, e-õppe päevad jm).

### Punane stsenaarium

Riigis on kehtestatud eriolukord. Koolid on suletud ja õpilased on viidud distantsõppele, osaline kontaktõpe toimub vaid vajaduspõhiselt hariduslike erivajadustega õpilastele eelnevalt läbimõeldud kava ning kõiki osapooli puudutavate kokkulepetega.

Vastavalt olukorrale võib olla eri stsenaarium rakendamisel ülelinnaliselt või konkreetses asutuses või konkreetses rühmas.

### Tegevuskava

Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele.  Koosolekute korraldamine – siseruumides on oluline tagada inimestevaheline hajutus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koosolekutel on tugev soovitus kasutada isikukaitsevahendeid (nt kaitsemask).	Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad iga nädal ja ajakohastavad kriisiplaani tegevused.  Infovahetus toimub eposti, e-Kooli, kooli FB, kooliveebi vahendusel.  Kriisimeeskond suunab võimalusel riskirühmad kaugtööle.  Kriisimeeskond kaardistab tööülesannete võimalikud muutmised.	Kriisimeeskonna koosolekud toimuvad iga päev Google Meet keskkonnas.  Info liikumine toimub ainult veebipõhiselt.  Tööülesannete ümberjagatakse vastavalt kriisiaja vajadustele.  Koosolekud/nõupidamised toimuvad veebipõhiselt (Google Meet ja MS Teams).  Koolitused tühistatakse või osaletakse veebipõhiselt.



Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
<p>Koolitusi, sh toitlustamist korraldatakse vastavalt koolituskavale. Siseruumides on oluline tagada inimestevaheline hajutatus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koolitustel on tugev soovitus kasutada isikukaitsevahendeid (nt kaitsemask). Koolitusel saavad osaleda üksnes vaktsineerimiskuuri läbinud, COVID-19 haiguse läbi põdenud või negatiivse testitulemusega inimesed (test peab olema osaleda soovija poolt tehtud maksimaalset 72 tundi enne sündmuse algust). Koolituse alguses kontrollib korraldaja osalejate COVID-19 tõendeid.</p> <p>Haigena õpilane või töötaja tööle ei tule.</p> <p><u>Õpetajad</u> saadavad haigusnähtudega lapsi <u>kooliõe</u> juurde. Lapsevanema loal võib kooliõde teha vajadusel kiirtesti ning vajadusel tal on kohustus teavitada ja kutsuda välja lapsevanem kooli haigestunud õpilase järgi. Lapsevanema oodates haigestunud laps viibib isoleerituna <u>kooliõe</u> kabinetis.</p> <p><u>Kooliõde</u> teavitab kriisimeeskonda õpilaste tervises seisundist.</p> <p>Lähikontaktseena peavad karantiini jääma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• haigustunnustega inimesed;</li> </ul>	<p>Koosolekuid/nõupidamisi korraldatakse üldjuhul elektroonsete kanalite kaudu. Füüsilise kohalolekuga koosolekuid siseruumides korraldatakse ainult erandjuhul. Siseruumides koosolekut korraldades on oluline tagada inimestevaheline hajutatus ja distantsi hoidmine ning ruumide ülerahvastatuse vältimine. Koosolekutel tuleb osalejatel kasutada kaitsemaski või respiraatorit.</p> <p>Koolitused tühistatakse või osaletakse veebipõhiselt. Füüsilise kohalolekuga koolitusi siseruumides korraldatakse ainult erandjuhul, kui see on põhjendatud, lähtudes koolituse iseloomust. Koolitustel saavad osaleda ainult COVID vaktsineeritud või COVID-19 läbipõdenud töötajad. Kontaktkoolitusel testib koolituse korraldaja osalejaid enne koolituse algust ja koolitusel tuleb tagada inimestevaheline hajutatus ning osalejatel kasutada kaitsemaski või respiraatorit.</p> <p>Kontaktõpet läbiviivad <u>õpetajad</u> kasutavad isikukaitsevahendeid (kaitsemask, respiraator). <u>Õpetajad</u> vastutavad korduvkasutavatevisiiride desinfitseerimise eest.</p> <p>Kool tagab isikukaitsevahendeid koolitõtjatele.</p>	<p>Riskirühma kuuluvad õpilased ja töötajad on distantsõppel või kasutavad vajaduspõhisel kontaktõppel isikukaitsevahendeid. Kool tagab isikukaitsevahendeid koolitõtjatele.</p> <p>Distantsõppel olevatele ja toidupakki soovivatele õpilastele korraldab kool koostöös Tallinna Haridusametiga tsentraalselt ühesugused toidupakid 1x nädalas. Toidupakkide komplekteerimine ja jaotamine toimub koostöös toitlustajaga.</p> <p>Kontaktõpet läbiviivad <u>õpetajad</u> kasutavad isikukaitsevahendeid (kaitsemask, respiraator).</p> <p>Kriisimeeskond jagab infot ning määrab tööülesandeid lähtuvalt riiklikest ja linna eriolukorra korraldustest.</p> <p>Koolis järgitakse üldisi hügieenireegleid ja Terviseameti kehtestatud nõudeid.</p> <p>Väljastatakse võõraste isikute pääs koolimajja. Peetakse külaliste üle kirjalikku arvestust. Koolil on õigus väljastpoolt maja tulijatelt küsida COVID-tõendit. Külalistel on kohustus kasutada isikukaitsevahendeid.</p>

Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
<ul style="list-style-type: none"> <li>positiivse kiirtesti tulemuse saanud inimesed kuni PCR-testi tulemuse teadasaamiseni;</li> <li>inimesed, kellel on diagnoositud COVID-19 haigus.</li> </ul> <p>Kui vanemad ei luba testida oma 12-aastast või vanemat last, siis tuleb teda võtta nagu potentsiaalset nakatunut ja ta peab jääma koju karantiini.</p> <p>Laps, kelle pereringis on COVID-haige, jääb lähikontaktisena isolatsiooni.</p> <p>Terviseamet teavitab kooli, kui COVID-19 kahtlus on leidnud kinnitust.</p> <p>Kui õpetajal tuvastatakse COVID-19, siis temaga lähikontaktis olnud õpetajad ja töötajad peavad tegema testi ning positiivse tulemuse korral jäävad määratud ajaks ja korras karantiini ning kaugtööle.</p> <p><u>Kooliõde</u> viib läbi tervisekasvatust vastavalt riigi ja kooli epidemioloogilisele olukorrale individuaalselt ja grupiviisiliselt.</p> <p>Haigestunud õpilane või töötaja võib kooli naasta siis, kui perearst on tunnistanud ta terveks.</p> <p>Kool desinfitseerib ruume vähemalt kord päevas, toimub klassiruumide regulaarne koristamine ja tulutamine.</p>	<p><u>Kooliõde</u> viib läbi tervisekasvatust vastavalt riigi ja kooli epidemioloogilisele olukorrale individuaalselt.</p> <p>Lapsevanemate koosolekud toimuvad e-keskkondades.</p> <p>Juhtumipõhiselt võib nakkusjuhtumitega klassid saata mõneks ajaks koju karantiini, et haigus ei leviks ning korraldada õpilastele distantsõppe võimalusi.</p> <p>Distantsõppe võib toimuda osaliselt või täielikult väljapool koolihoonet, e-õppe teel.</p> <p>Kool laenutab distantsõppeks vajadusel ja võimalusel õpetajatele ja õpilastele kooli sületahvelarvuteid sõlmides lastevanematega vastavad lepingud.</p> <p>Distantsõppe toimub Google Classroom, Google Meet ja MS Teams keskkondades, järgides isikuandmete kaitse vajadusi ja HTM ning HARNO nõuandeid.</p> <p>Koolis kohapeal õppivatele lastele pakub kooli toitlustaja sooja koolilõunat, tagades distantsi hoidmise ja hügieenireeglite täitmise.</p> <p>Vahetustega distantsõppel olevatele ja toidupakki soovivatele lastele korraldatakse toitlustaja poolt ühesugused toidupakid 1x nädalas.</p> <p>Klassist lahkuv <u>õpetaja</u> desinfitseerib oma töölaua.</p>	<p>Kool tegutseb järgides kooli pidaja, Tallinna Haridusameti, Haridus- ja Teadusministeeriumi, Terviseameti ja Vabariigi Valitsuse korraldusi.</p>



Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
<p>Õpilaste füüsiliste kontaktide vähendamiseks on korraldatud õppetöö hajutatult.</p> <p>Saabudes koolimajja õpilased ja töötajad peavad desinfitseerida käed desojaamas. Õppepäeva jooksul pesta korduvalt käsi vee ja seebiga. Kui koolis on juba nakkusjuhtumid, siis on soovitus kasutada kaitsemaske.</p> <p>Riskirühma kuuluvad töötajad võivad kasutada isikukaitsevahendeid (kaitsemaske jne).</p> <p><u>Klassijuhatajad</u> esimesel koolipäeval jagavad teavet kätehügieeni ning vahemaa hoidmise vajadusest.</p> <p>Iga klassiruumis on olemas desinfitseerimisvahend ning klassiruumi sisenedes peab käsi desinfitseerima.</p> <p>Klassiruumi tuulutamine toimub iga vahetunni ajal.</p> <p>Koolis järgitakse üldisi hügieenireegleid ja Terviseameti kehtestatud nõudeid.</p> <p>Vanemad üldjuhul koolimajja ei tule, va erijuhtudel.</p> <p>Välistatakse võõraste isikute pääs koolimajja. Peetakse külaliste üle kirjalikku arvestust. Koolil on õigus väljastpoolt maja tulijatelt küsida COVID-tõendit. Külalistel on kohustus kasutada isikukaitsevahendeid.</p>	<p>Tualett- ja pesuruumide koristamine toimub iga 2-4 tunni järel ning selle kohta tehakse märke vastavasse päevikusse.</p> <p>Koolis järgitakse üldisi hügieenireegleid ja Terviseameti kehtestatud nõudeid.</p> <p>Välistatakse võõraste isikute pääs koolimajja. Peetakse külaliste üle kirjalikku arvestust. Koolil on õigus väljastpoolt maja tulijatelt küsida COVID-tõendit. Külalistel on kohustus kasutada isikukaitsevahendeid.</p>	

## Tegevused rollide kaupa

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
<b>Direktor – Olga Barabaner</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tagab kriisiplaani ajakohastamise lähtuvalt linna ja riigi juhistest ja erinevatele osapooltele tutvustamise.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rakendab kriisiplaani, tagab selle täitmise asutuses ning jälgib kriisiplaani järgimist.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Koos <a href="#">juhtkonnaga</a> hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Juhib kriisimeeskonna tööd.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• On tööajal kättesaadav.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• On kättesaadav vajadusel ka väljaspool tööaega.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• On kättesaadav 24/7.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lepib kokku infojagamise reeglid (<i>meediaga suhtlemine, huvigruppide informeerimine, korralduste andmine jms</i>) ja suhtluskanalid, et tagada kooli kodulehe jt infokanalite aja- ja asjakohasus.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Juhib infovahetuse korraldamist asutuse sees ning kooli kodulehe jt infokanalite aja- ja asjakohast täitmist.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab isikukaitsevahendite kättesaadavuse ning kasutamise vastavalt reeglitele.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab võimalused ja vahendid personali kaugtöoks ning õpilaste distantsõppeks.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jälgib, et liikumine kontakt- ja distantsõppe vahel oleks sujuv, monitorib kaugtöö rakendamist.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorib kaugtöö rakendamist.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab õpilaste toitlustamist lähtuvalt olukorra soovitudest ja päevaplaanist.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab ringi õpilaste toitlustamise lähtuvalt muutunud olukorra reeglitest ja soovitudest.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaardistab riskikohad personali koosseisus ning võimalikud täiendavad tööülesanded.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vajadusel korraldab koostöös <a href="#">õppealajuhataja</a> ja <a href="#">HEVKO</a>ga ringi personali tööülesanded.</li> </ul>	

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peab töötajatega läbirääkimisi valmisolekust vajadusel täita teisi tööülesandeid.</li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planeerib koostöös <a href="#">juhtkonnaga</a> ja tugipersonaliga valmisolekut psühholoogiliseks toeks õpetajatele ja õpilastele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab õpetajatele ja õpilastele psühholoogilise toe kättesaadavuse, vajadusel kaasab koolivälise toe.</li> </ul>	
<p><a href="#">Õppealajuhataja</a> – Jelena Tihhonjuk, Svetlana Hemkova</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab kooliperega koostöös kooli reeglite koostamise, milles kirjeldatakse lähtuvalt üldistest muudatustest: hügieeninõuete järgimine koolis, koolipäeva/koolitundide algus- ja lõpuajad, vahetundide pikkus, sh eraldi söögivahetunnid ja ülesehitus kooliastmeti, sh tugiteenuste osutamise, pikapäevarühma ja huvitegevuse ajaline järjestus ning ajaline kestus, koolitundide korraldus (lepitakse kokku õpiülesannete andmise ja teadmiste kontrollimise sagedus, viisid ja korraldus erinevates olukordades), koolimajas liikumine, pikapäevarühma töökorraldus jne, mida koolis edaspidi järgitakse.</li> <li>• Korraldab kooli päevakavast ja sõlmitud kokkulepetest tulenevad ümberkorraldused.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab töökorralduse ja ajakava rakendamise vastavalt valitud õppeviisile, kus õppetöö toimub kas koduklassi põhiselt, vahetustega õppena, osalise kontaktõppena või muul viisil vastavalt kooli eripärale, laste arvule ja kehtestatud piirangutele.</li> <li>• Vaatab üle õpilase arengu toetamise süsteemi, sh õppetöökorralduse, arenguveestluste läbiviimise sageduse ja viisi, järele vastamise ja konsultatsioonide ajad jm vajaliku.</li> <li>• Korraldab iganädalased töökoosolekud <a href="#">õpetajate</a> võimestamiseks (vajadusel grupiti).</li> <li>• Rakendatakse erisusi hindamissüsteemis.</li> <li>• Valmistatakse ette üleminek üldisele distantstõppele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rakendatakse väljatöötatud distantstõppe põhimõtteid.</li> <li>• Rakendatakse erisusi hindamissüsteemis.</li> <li>• Korraldab iganädalased töökoosolekud <a href="#">õpetajate</a> võimestamiseks (vajadusel grupiti).</li> <li>• Regulaarne (iganädalane) kontaktivõtmine distantstõppes mitteosalevate laste ja nende vanematega.</li> <li>• <a href="#">Õppealajuhataja</a> omab ülevaadet distantstõppe ülesannetest ning vajadusel koordineerib ja jälgib, et lapsed ei oleks ülekoormatud.</li> </ul>

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Korraldab <a href="#">õpetajate</a> digipädevuste tõstmiseks koolitusi.</li> <li>• Kehtestatud on järele vastamiste kord.</li> <li>• Konsultatsioonide aeg on kõikidele <a href="#">õpetajatele</a> kokku lepitud kindla ajakavaga ja ruumiplaaniga, arvestades koolis kehtestatud reegleid (ei saa olla konsultatsioon kokkuleppel <a href="#">õpetajaga</a>).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulaarne (iganädalane) kontaktivõtmine distantsõppes mitteosalevate laste ja nende vanematega.</li> <li>• Omab ülevaadet distantsõppe ülesannetest ning vajadusel koordineerib ja jälgib, et lapsed ei oleks ülekoormatud.</li> <li>• E-tunnid on tunniplaani osa, <a href="#">õppealajuhataja</a> täiendab nendega tunniplaani.</li> </ul>	
<a href="#">Õpetaja</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jälgib õpilaste arengut ja toimetulekut koolis, tervislikku seisundit, hügieenireeglite järgimist ning vajadusel sekkub.</li> <li>• Järgib koolis kokku lepitud reegleid ja õppekorralduslikke kokkuleppeid ning jälgib nende täitmist teiste poolt.</li> <li>• Tagab klassiruumi õhutamise ja korraldab pindade puhastamise vastavalt kokkulepitud reeglitele (õpetaja enda töökoha, õpilased puhastavad enda töökoha).</li> <li>• Jälgib, et klassiruumis oleks olemas vajalikud vahendid hügieenireeglite täitmiseks. Vajadusel teavitab varakult nende otsasaamisest vastutavat isikut (haldusjuhti – Olga Heina, majandus@mjpg.ee).</li> <li>• Koolipäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada <a href="#">õppealajuhatajale</a>.</li> <li>• Õppekäikude, õpilasürituste korraldamisel järgitakse kõiki kokkuleppeid ja kehtivaid reegleid, sh hügieeninõuded.</li> <li>• Võtab lapsevanemad vastu koolimaja välisuksel ja kontrollib, et kõik desinfitseeriksid käed ning jälgib üle kirjalikku arvestust valvelaua juures.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Klassijuhataja</a> korraldab punase stsenaariumi rakendamisel esimesel võimalusel (hiljemalt esimesel rakendamise nädalal) on-line infokoosoleku lastevanematele, kus tutvustab põhjalikult edasist koolikorraldust ning sõlmitakse omavahel vajalikud kokkulepped (edasine infovahetus, küsimuste korral pöördumine, info leidmine).</li> </ul>	

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liikumine kontaktõppelt distantsõppele ja tagasi on planeeritud ja sujuv. Planeeritud õpetamine – mis on oluline õpetada kontakttunnis ja mida on õpilane võimeline õppima iseseisvalt juhiste abiga</li> <li>• Omab ülevaadet, milliste õpilaste puhul on distantsõppel toetusvajadus suurem.</li> <li>• Õpiülesannete märkimisel lisab ka õppimisjuhised, mis toetavad edukalt eesmärgini jõudmist.</li> <li>• Oluline ajaplaneerimine – tagasiside, kontakttunnid, individuaalsed konsultatsioonid õpilastele ja ka vanematele</li> <li>• Planeerib koosõpetamist – aitab aega säästa, õpikoormust vähendada ning õpitud lõimida.</li> <li>• Distantsõppe korral peab olema võimalus videokohtumiseks.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Klassijuhataja</a> korraldab iganädalaselt on-line klassijuhataja tunde õpilastele (jälgides, et kõik õpilased osaleksid, saaksid oma kogemusi jagada, arvamust avaldada jm)</li> <li>• Kõikides õppeainetes toimuvad distantsõppe raames e-tunnid.</li> <li>• <a href="#">Õpetaja</a> edastab õpilastele õigeaegselt distantsõppe ülesanded e-kooli koduste ülesannete kaudu.</li> <li>• <a href="#">Õpetajad</a> teevad tihedat koostööd distantsõppe ülesannete koostamisel, et jälgida õpilaste õpikoormust.</li> <li>• Kõik distantsõppe ülesanded peavad lähtuma kooli õppekavast.</li> <li>• Jälgida õpilaste arengut distantsõppes ja vajadusel (mitteosalemisel, õpitulemuste mittesaavutamisel vms) korraldada õpilasele kontaktund koolimajas lähtuvalt <a href="#">kooli poolt kehtestatud reeglitest</a>.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Õpilastele õpetatakse õppetöö planeerimist, iseseisvat õppimist ja päevakava koostamist.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esimesel võimalusel annab teada enda kuulumisest riskigrupi.</li> <li>• Kannab kontakttundide andmisel kaitsemaski.</li> <li>• <a href="#">Klassijuhataja</a> korraldab kollase stsenaariumi rakendamise esimesel rakendamise nädalal on-line infolevitamise FB, Viber, eKooli ja eposti kaudu, lastevanematele, kus tutvustab edasist koolikorraldust ning sõlmitakse omavahel vajalikud kokkulepped (edasine infovahetus, küsimuste korral pöördumine, info leidmine, kontaktide vahetamine jne).</li> </ul>	

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Klassijuhataja</a> jälgib igapäevaselt õpilaste distantsõppes osalemist ning vajadusel võtab koheselt ühendust lapsevanemaga. Kui lapsevanemaga kontakti ei ole võimalik saada või muude probleemide ilmnemise teavitab koheselt kooli <a href="#">HEVKO</a>-t, Jana Zavizion, <a href="mailto:jana.zavizion@mijg.ee">jana.zavizion@mijg.ee</a>, kes vajadusel teavitab LOV lastekaitsetöötajat.</li> <li>• Kõikides õppeainetes, milles toimub distantsõpe, toimuvad selle raames ka e-tunnid.</li> <li>• <a href="#">Õpetaja</a> edastab õpilastele õigeaegselt distantsõppe ülesanded e-kooli koduste ülesannete kaudu.</li> <li>• <a href="#">Õpetajad</a> teevad tihedat koostööd distantsõppe ülesannete koostamisel, et jälgida õpilaste õpikoormust.</li> <li>• Kõik distantsõppe ülesanded peavad lähtuma kooli õppekavast.</li> <li>• Õpilastele õpetatakse õppetöö planeerimist, iseseisvat õppimist ja päevakava koostamist.</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">HEVKO</a> koordineerib tugisüsteemide tööd.</li> </ul>		



	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
<b>HEVKO- Jana Zavizion</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jälgib õpilaste arengut ja toimetulekut koolis, tervislikku seisundit, hügieenireeglite järgimist ning vajadusel sekkub.</li> <li>Järgib koolis kokku lepitud reegleid ja õppekorralduslikke kokkuleppeid ning jälgib nende täitmist teiste poolt ja vajadusel sekkub (päevakava, korrapidamine vahetundides, koolimajas liikumine jm).</li> <li>Koolipäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada <a href="#">õppealajuhatajale</a>.</li> </ul>	<p>Kehtivad rohelise olukorra nõuded ja lisaks:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">HEVKO</a> kuulub kooli kriisimeeskonda ja koordineerib kooli <a href="#">tugispetsialistide</a> töökorraldust.</li> <li>Lepitakse kokku keskkond ja viisid, kuidas toimuvad distantsnõustamised – lapsed, lapsevanemad, õpetajad, teised koolitöötajad.</li> <li>Koostatakse nõustamiste ajakava arvestades olukorda, et vanem võib vajada nõustamist ka n-ö töövälisel ajal.</li> <li>Võtab külalised (lapsevanemad, ametnikud jne) vastu koolimaja välisruumel ja kontrollib, et kõik külalised desinfitseeriks käed. Jälgib külaliste üle kirjalikku arvestust valvelaua juures.</li> <li><a href="#">Tugispetsialistide kontaktid</a> ja võimalikud suhtlemiskanalid ja ajad on kooli kodulehel ning lihtsalt leitavad.</li> <li>Kõik <a href="#">spetsialistid</a> on valmis läbi viima distantsilt nõustamist (e-keskkonnas, telefoni teel vms).</li> </ul>	<p>Kehtivad eelnevate olukordade nõuded ja lisaks:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>HEV õpilastele on tagatud üks-ühele kontakttunnid koolis või kodus 50% ulatuses õppetööst.</li> <li><a href="#">HEVKO</a> hindab õppija abivajadust ja otsustab <a href="#">spetsialisti/õpetaja</a> lapsele kojuminemise vajaduse.</li> </ul>

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
		<ul style="list-style-type: none"> <li>HEV-õpilaste edasijõudmise kõrgendatud jälgimine ja lapsevanematega regulaarne suhtlemine.</li> </ul>	
<b>Kooliõde - Nellja Fihthengolts</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tegeleb oma igapäevaste ülesannetega (tervisekontroll, vaktsineerimine, esmaabi andmine ja riskirühma laste jälgimine toimub ühekaupa), jälgib kriisiplaani järgimist koostöös direktoriga.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Töötab kaugtöö vormis.</li> <li>Konsulteerib õpilasi, lapsevanemaid ja kooli personali Covid-19, hügieeni ja teistes terviseküsimumustes telefoni, e-kirja või muu kanali kaudu.</li> <li>Osaleb kooli meeskonnatöös, teeb tihedat koostööd lapsevanematega.</li> <li>Kontakteerub krooniliste haigustega ja teiste terviseriski omavate laste ja nende vanematega, selgitab välja abivajaduse ning nõustab pädevuse piires.</li> <li>Jätkab õpilaste tervisekontrollide teostamist psühho-sotsiaalse terviseseisundi väljaselgitamiseks.</li> <li>Küsitleb ja konsulteerib õpilasi, vajadusel edastab audio-visuaalset materjali.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viib läbi tervisekasvatust vastavalt planeeritule individuaalselt ja grupiviisiliselt. Pöörab erilist tähelepanu kätepesemise, hügieenireeglite, hingamisteede hügieeni, rühi ja silmade tervishoiu teemadele.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Viib läbi tervisekasvatust vastavalt riigi ja kooli epidemioloogilisele olukorrale enamasti individuaalselt. Pöörab erilist tähelepanu hügieenireeglite, kätepesu, hingamisteede hügieeni, rühi, silmade ja vaimse tervise teemadele.</li> </ul>	
	<p>Haigestunud lapse vastuvõtt (kõiki lapsi käsitletakse kui potentsiaalsed Covid-19 nakatunuid):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Käte desinfitseerimine (õde, laps).</li> <li>Õde kasutab vastuvõtul isikukaitsevahendeid (kaitsemask, kindad, kittel).</li> <li>Õde annab lapsele kaitsemaski ning õpetab selle õiget kasutamist.</li> <li>Respiratoorsete haiguste sümptomite (kuiv köha, kurguvalu, nohu, palavik) korral kontakteerub lapsevanemaga.</li> <li>Küsitleb last/vanemat Covid-19 võimaliku nakkuskontakti osas.</li> <li>Palub õpilane viivitamatult viia koju ning pöörduda perearsti poole.</li> </ul> <p><i>NB! Covid-19 kahtluse korral peab laps olema isoleeritud, vajalik tagada lapse järelevalve ja teiste isikutega kontakti vältimine. Kui laps jääb kabinetti, peab õde vastuvõtu lõpetama.</i></p>		

	Roheline stsenaarium	Kollane stsenaarium	Punane stsenaarium
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lapse äraviimise järel tuulutab kabineti, desinfitseerib ukselingi jt esemeid, millega laps kokku puutus.</li> <li>• Teavitab kooli võimalikust haigestumisest ja märgkoristuse vajadusest kõikides ruumides, kus haigestunud laps viibis vastavalt Terviseameti juhendile.</li> <li>• Õde desinfitseerib ruumi UV lambiga.</li> <li>• Positiivse analüüsi korral kontaktsete laste jälgimine ja tegutsemine vastavalt Terviseameti juhendile.</li> </ul>		
<b>Õpilane</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Täidab koolis kokkulepitud reegleid.</li> <li>• Võtab teadmiseks, et minu käitumine mõjutab kõikide heaolu.</li> <li>• Koolimajja sisenedes desinfitseerib käed.</li> <li>• Enne söömist peseb kindlasti käed.</li> <li>• Ruumist väljudes puhastab oma töölaua vastavalt kokkulepitud korraldusele.</li> <li>• Küsib abi ja annab teada õppetööd takistavatest asjaoludest.</li> <li>• Koolipäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada <a href="#">klassijuhatajale</a> või <a href="#">kooliõele</a>.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Püsib kodus!</li> <li>• Koostab endale päevaplaani ja järgib seda.</li> <li>• Distantõppel olles jälgib igapäevaselt e-kooli ning täidab antud ülesandeid.</li> <li>• Suhtleb digitaalselt klassikaaslastega.</li> <li>• Märkab inimesi enda ümber.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Distantõppel olles jälgib igapäevaselt e-kooli ning täidab antud ülesandeid.</li> <li>• Küsimuste korral võtab koheselt ühendust <a href="#">klassijuhataja</a> ja/või <a href="#">aineõpetajaga</a> (vajadusel <a href="#">tugispetsialistiga</a>).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• On toeks kaasõpilastele, sh nooremate klasside õpilastele.</li> <li>• Küsimuste korral võtab koheselt ühendust <a href="#">klassijuhataja</a> ja/või <a href="#">aineõpetajaga</a> (vajadusel <a href="#">tugispetsialistiga</a>).</li> </ul>

## COVID-19 lisamaterjalid

- Vabariigi Valitsuse kõige ajakohasem info:

[Avaleht | Kriis](#)

[Koroonaviirus ja selle vältimine | Kriis](#)

[Huvitegevus ja täienduskoolitus | Kriis](#)

Hariduse valdkonna juhised: [Koolielu | Kriis](#)

[Koroonaviirust, seotud otsuseid ja elukorraldust puudutavad küsimused-vastused \(kriis.ee\)](#)

Spordi valdkonna juhised: [Sportimine, laagrid, võistlused | Kriis](#)

[Covid-19 vaktsiinid | Kriis](#)

Haridus- ja Noorteameti juhised koolidele: <https://www.hm.ee/et/koroona>

- [Koroonaviiruse levik ja haridusvaldkond: juhised | Haridus- ja Teadusministeerium \(hm.ee\)](#)

- Terviseameti kõige ajakohasem info: <https://www.terviseamet.ee/et/uuskoroonaviirus>

Terviseameti juhised ja soovitused: <https://www.terviseamet.ee/et/COVID-19-trukised>

[Testimine | Terviseamet](#)

[Nakkusohutuse juhendid ja soovitused | Terviseamet](#)

[Viirusest hoidumine | Terviseamet](#)